Nova Academy
BYCAPSULECOM

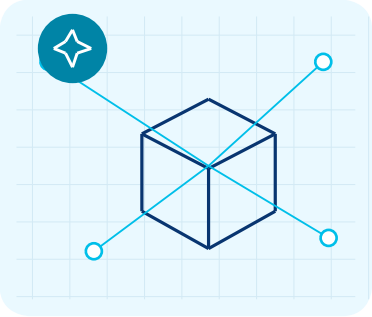
Certifié Qualiopi · actions de formation

TECHNIQUES MÉTIERS

ANI-213

Animer les temps périscolaires

Animer les temps périscolaires : accueil du matin, pause méridienne, soir et mercredi, avec des activités adaptées au rythme de l'enfant, une coordination avec l'école et la sécurité du groupe.



DURÉE	FORMAT	TARIF	FINANCEMENT	NIVEAU
7 heures	Visio	Sur devis	Étude OPCO	Selon prérequis

Validation et reconnaissance

Attestation de fin de formation et certificat de réalisation. Cette formation ne prépare pas à une certification enregistrée au RNCP ou au répertoire spécifique.

Une formation adaptée à vos besoins

Questionnaire avant la session : fonction, structure, publics accompagnés, situations difficiles rencontrées, attentes. Les études de cas sont construites à partir de situations professionnelles réelles, anonymisées.

Délai d'accès

Sous 15 jours selon les disponibilités, après analyse du besoin.

Accessibilité

Les besoins d'aménagement sont étudiés avant la session avec notre référent handicap.

Ce que vous saurez faire à l'issue de la formation

Objectif 01

Décrire les besoins et rythmes de l'enfant sur les temps périscolaires.

Objectif 02

Proposer des activités adaptées à chaque temps.

Objectif 03

Organiser la pause méridienne et les transitions.

Objectif 04

Assurer la sécurité et les transferts de responsabilité.

Objectif 05

Se coordonner avec l'école et les familles.

Public visé et prérequis

Pour qui

Animateurs d'accueils collectifs de mineurs et de centres de loisirs. Animateurs de structures sociales, culturelles ou médico-sociales. Éducateurs et bénévoles associatifs.

Prérequis

Animer ou se préparer à animer des groupes.

Déroulement de la formation

Dates, horaires, lieu ou accès à distance sont confirmés dans la convocation. Le livret d'accueil, le règlement et les contacts utiles sont transmis avant la session.

Programme détaillé

01	02	03	04	05	06	07	08

7 heures · 8 séquences · programme adapté après positionnement

1. **Rythmes et activités - Rythmes de l'enfant**

2. **Rythmes et activités - Temps du matin, du midi, du soir, du mercredi**

3. **Rythmes et activités - Activités courtes**

4. **Rythmes et activités - Projet éducatif territorial**
   repères

5. **Organisation et coordination - Pause méridienne**

6. **Organisation et coordination - Transitions et transferts**

7. **Organisation et coordination - Sécurité**

8. **Organisation et coordination - Coordination école-familles**

Méthodes pédagogiques et évaluation

Méthodes pédagogiques

Apports courts et analyse de situations professionnelles réelles anonymisées. Mises en situation et jeux de rôle. Échanges de pratiques entre participants. Fiches outils remises à chaque participant.

Évaluation des acquis

Pendant : études de cas et mises en situation évaluées sur grille. En fin de formation : cas de synthèse noté et quiz. Questionnaire de satisfaction à chaud.

Moyens et supports pédagogiques

Salle ou classe virtuelle, support projeté. En classe virtuelle : connexion stable, webcam et micro.

Financement

Financement possible par l'entreprise ou son OPCO selon les règles applicables et après accord écrit. Aucune prise en charge n'est garantie avant cet accord.

NOVA ACADEMY - société par actions simplifiée (SAS) - SIRET 993 541 879 00017. Déclaration d'activité n° 76 34 14584 34. Cet enregistrement ne vaut pas agrément de l'État. Certification CERT_S0626_0811 délivrée par CEVA Solution, pour les actions de formation. Contact : formation@capsulecom-nova.fr.