

NUMÉRIQUE

IA-073

Comparer et choisir ses assistants d'IA générative

Comparer les principaux assistants d'IA générative sur vos tâches réelles, selon des critères objectifs : qualité, sources, confidentialité, conditions d'usage et coût, pour choisir en connaissance de cause.



DURÉE

10 heures



FORMAT

Visio



TARIF

Sur devis



FINANCEMENT

Étude OPCO



NIVEAU

Selon prérequis



Validation et reconnaissance

Attestation de fin de formation et certificat de réalisation. Cette formation ne prépare pas à une certification enregistrée au RNCP ou au répertoire spécifique.



Une formation adaptée à vos besoins

Entretien de cadrage avec l'entreprise (secteur, cas d'usage, outils et données autorisés), puis questionnaire individuel sur les usages et le niveau. Les exercices sont construits à partir de ces éléments.



Délai d'accès

Sous 15 jours selon les disponibilités, après analyse du besoin.



Accessibilité

Les besoins d'aménagement sont étudiés avant la session avec notre référent handicap.



Ce que vous saurez faire à l'issue de la formation



Objectif 01

Construire une grille de comparaison pondérée adaptée aux besoins de l'entreprise.



Objectif 02

Réaliser un banc d'essai de plusieurs assistants sur des tâches identiques et documentées.



Objectif 03

Évaluer l'exactitude, la vérifiabilité des sources et la cohérence des réponses obtenues.



Objectif 04

Comparer les conditions d'utilisation, de confidentialité et de localisation des données des offres testées.



Objectif 05

Rédiger une recommandation argumentée, assortie de règles d'usage.



Public visé et prérequis



Pour qui

Dirigeants, responsables informatiques et référents numériques. Équipes qui doivent choisir un outil d'IA. Utilisateurs réguliers de plusieurs assistants.



Prérequis

Avoir déjà utilisé au moins un assistant d'IA générative. Apporter des tâches types, sans données confidentielles.



Déroulement de la formation

Dates, horaires, lieu ou accès à distance sont confirmés dans la convocation. Le livret d'accueil, le règlement et les contacts utiles sont transmis avant la session.

Programme détaillé

01	02	03	04	05	06	07	08	09	10	11	12
----	----	----	----	----	----	----	----	----	----	----	----

10 heures · 12 séquences · programme adapté après positionnement



1 Critères de choix - Familles d'outils et modèles

principes, sans classement commercial



2 Critères de choix - Critères

qualité, sources, intégrations, confidentialité, coût



3 Critères de choix - Lire des conditions d'utilisation

données, entraînement, conservation



4 Critères de choix - Pondérer selon les usages visés



5 Banc d'essai sur vos tâches - Protocole

mêmes consignes, mêmes documents, plusieurs essais



6 Banc d'essai sur vos tâches - Tâches

rédaction, synthèse, recherche, analyse de tableau



7 Banc d'essai sur vos tâches - Mesure

exactitude, sources, temps de correction



8 Banc d'essai sur vos tâches - Pièges

réponses variables, tests trop courts

**Recommandation et règles d'usage - Synthèse des résultats et limites du test****Recommandation et règles d'usage - Coût total**

abonnements, limites d'usage, administration

**Recommandation et règles d'usage - Règles d'usage associées à l'outil retenu****Recommandation et règles d'usage - Réévaluation périodique****Méthodes pédagogiques et évaluation****Méthodes pédagogiques**

Banc d'essai en sous-groupes. Analyse collective des résultats. Vérification des résultats, limites de l'outil et protection des données appliquées à chaque exercice.

**Évaluation des acquis**

Pendant : grille relue, tableau de résultats vérifié. En fin de formation : recommandation notée et quiz. Questionnaire de satisfaction à chaud.

**Moyens et supports pédagogiques**

Un ordinateur par participant, navigateur récent. Accès aux outils comparés (versions gratuites ou comptes fournis), définis au cadrage. En classe virtuelle : connexion stable, webcam et micro.



Financement

Financement possible par l'entreprise ou son OPCO selon les règles applicables et après accord écrit. Aucune prise en charge n'est garantie avant cet accord.

NOVA ACADEMY - société par actions simplifiée (SAS) - SIRET 993 541 879 00017. Déclaration d'activité n° 76 34 14584 34. Cet enregistrement ne vaut pas agrément de l'État. Certification CERT_S0626_0811 délivrée par CEVA Solution, pour les actions de formation. Contact : formation@capsulecom-nova.fr.