Nova Academy
BYCAPSULECOM

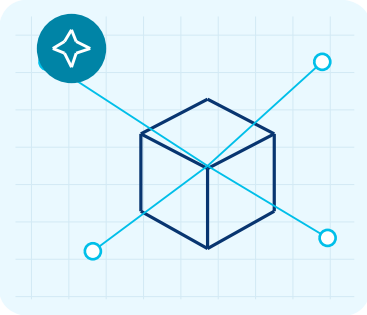
Certifié Qualiopi · actions de formation

MANAGEMENT

EPP-31

Conduire l'entretien de parcours professionnel

Le nouvel entretien de parcours professionnel, la première année puis tous les quatre ans : le préparer, le conduire et le tracer.



DURÉE
7 heures

FORMAT
100% Visio

TARIF
Sur devis

FINANCEMENT
Étude OPCO

NIVEAU
Selon prérequis

Validation et reconnaissance

Attestation de fin de formation et certificat de réalisation. Cette formation ne prépare pas à une certification enregistrée au RNCP ou au répertoire spécifique.

Une formation adaptée à vos besoins

Questionnaire avant la session : effectif, entretiens déjà conduits, support utilisé, calendrier des prochains entretiens. Les exercices sont réalisés sur le support de l'entreprise quand il est fourni.

Délai d'accès

Sous 15 jours selon les disponibilités, après analyse du besoin.

Accessibilité

Besoins d'aménagement étudiés avant la session avec le référent handicap de Nova Academy.

Ce que vous saurez faire à l'issue de la formation

Objectif 01

Expliquer le cadre de l'entretien de parcours professionnel issu de la loi de 2025

Objectif 02

Préparer l'entretien avec le salarié

Objectif 03

Conduire l'entretien sur les cinq thèmes prévus par le code du travail

Objectif 04

Orienter vers les dispositifs adaptés : formation, CPF, bilan de compétences, VAE, conseil en évolution professionnelle

Objectif 05

Rédiger le document remis au salarié et préparer l'état des lieux à huit ans

Public visé et prérequis

Pour qui

Dirigeants, managers et responsables RH chargés de conduire les entretiens de parcours professionnel.

Prérequis

Avoir à conduire des entretiens avec des salariés. Apporter si possible le support d'entretien actuel de l'entreprise.

Déroulement de la formation

Classe virtuelle en direct. Dates, horaires et lien de connexion sont confirmés dans la convocation. Le livret d'accueil, le règlement et les contacts utiles sont transmis avant la session.

Programme détaillé

01 | 02 | 03 | 04

7 heures · 4 séquences · programme adapté après positionnement

1 **Le cadre légal (1 h 30)**

2 **Préparer l'entretien (1 h 30)**

3 **Conduire l'entretien (2 h 30)**

4 **Tracer et suivre (1 h 30)**

Méthodes pédagogiques et évaluation

Méthodes pédagogiques

Apports sur le texte de loi, construction du support de l'entreprise, entraînement en binôme.

Évaluation des acquis

Positionnement, entretien simulé évalué, support d'entretien de l'entreprise et questionnaire de fin de formation.

Moyens et supports pédagogiques

Classe virtuelle, support projeté, articles du code du travail cités, trame d'entretien et modèle de document remis au salarié. Connexion stable, webcam et micro.

Financement

Financement possible par l'entreprise ou son OPCO selon les règles applicables et après accord écrit. Aucune prise en charge n'est garantie avant cet accord.

NOVA ACADEMY - société par actions simplifiée (SAS) - SIRET 993 541 879 00017. Déclaration d'activité n° 76 34 14584 34. Cet enregistrement ne vaut pas agrément de l'État. Certification CERT_S0626_0811 délivrée par CEVA Solution, pour les actions de formation. Contact : formation@capsulecom-nova.fr.