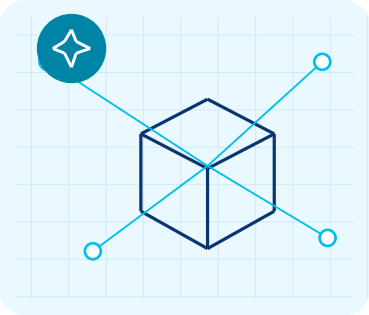
Nova Academy
BYCAPSULECOM

Certifié Qualiopi · actions de formation

TECHNIQUES MÉTIERS | MPU-369

Facturer un marché public : Chorus Pro, avances, acomptes et délais de paiement



Facturer un acheteur public sans retard ni rejet : Chorus Pro, mentions obligatoires, avances et acomptes, retenue de garantie, délais de paiement et intérêts moratoires.

DURÉE	FORMAT	TARIF	FINANCEMENT	NIVEAU
7 heures	Visio	Sur devis	Étude OPCO	Selon prérequis

Validation et reconnaissance

Attestation de fin de formation et certificat de réalisation. Cette formation ne prépare pas à une certification enregistrée au RNCP ou au répertoire spécifique.

Une formation adaptée à vos besoins

Questionnaire avant la session : volume de factures publiques, acheteurs concernés, rejets rencontrés, usage actuel de Chorus Pro. Les cas sont choisis en fonction des réponses.

Délai d'accès

Sous 15 jours selon les disponibilités, après analyse du besoin.

Accessibilité

Les besoins d'aménagement sont étudiés avant la session avec notre référent handicap.

Ce que vous saurez faire à l'issue de la formation

Objectif 01

Expliquer le circuit de paiement d'un acheteur public et la règle du service fait.

Objectif 02

Déposer et suivre sur Chorus Pro une facture conforme aux exigences de l'acheteur.

Objectif 03

Mobiliser les avances, acomptes et mécanismes de garantie prévus au marché.

Objectif 04

Contrôler le délai de paiement et réclamer les intérêts moratoires en cas de retard.

Public visé et prérequis

Pour qui

Gérants et architectes d'agence. Assistants administratifs et comptables. Responsables de la facturation et de la trésorerie. Toute entreprise titulaire de marchés publics.

Prérequis

Facturer des clients, publics ou privés. Utiliser un ordinateur au quotidien.

Déroulement de la formation

Dates, horaires, lieu ou accès à distance sont confirmés dans la convocation. Le livret d'accueil, le règlement et les contacts utiles sont transmis avant la session.

Programme détaillé

01 | 02 | 03 | 04

7 heures · 4 séquences · programme adapté après positionnement

1 **Le circuit de paiement public (1 h 45)**

2 **Chorus Pro en pratique (1 h 45)**

3 **Avances, acomptes et garanties (1 h 45)**

4 **Retards de paiement et solde du marché (1 h 45)**

Méthodes pédagogiques et évaluation

Méthodes pédagogiques

Apports courts et démonstration commentée de Chorus Pro. Cas pratiques sur des factures et rejets anonymisés. Calculs guidés sur tableur. Fiches réflexes remises à chaque participant.

Évaluation des acquis

Pendant : grilles de contrôle et calculs corrigés en séance. En fin de formation : plan d'action relu et quiz final. Questionnaire de satisfaction à chaud.

Moyens et supports pédagogiques

Classe virtuelle en direct, support projeté. Connexion stable, webcam et micro. Dossiers de consultation et pièces de marché anonymisés, fournis par le formateur ou par l'agence. Accès à Chorus Pro (compte de l'agence ou démonstration).

Financement

Financement possible par l'entreprise ou son OPCO selon les règles applicables et après accord écrit. Aucune prise en charge n'est garantie avant cet accord.

NOVA ACADEMY - société par actions simplifiée (SAS) - SIRET 993 541 879 00017. Déclaration d'activité n° 76 34 14584 34. Cet enregistrement ne vaut pas agrément de l'État. Certification CERT_S0626_0811 délivrée par CEVA Solution, pour les actions de formation. Contact : contact@capsulecom-nova.fr.