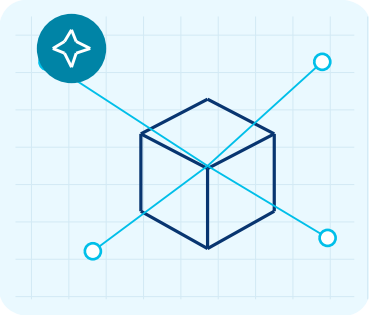
TECHNIQUES MÉTIERS

BAT-371

Mention RGE : comprendre les exigences et préparer sa démarche



Comprendre ce que la mention RGE exige de votre entreprise et préparer votre démarche, avant de suivre la formation habilitée et de déposer votre dossier.

DURÉE	FORMAT	TARIF	FINANCEMENT	NIVEAU
7 heures	Visio	Sur devis	Étude OPCO	Selon prérequis

Validation et reconnaissance

Attestation de fin de formation et certificat de réalisation. Cette formation ne prépare pas à une certification enregistrée, ne remplace pas la formation RENO PERF ni les QCM RGE, et ne donne pas droit à la mention RGE.

Une formation adaptée à vos besoins

Questionnaire avant la session : activité, travaux visés, qualifications détenues, formation déjà suivie, projet de l'entreprise.

Délai d'accès

Sous 15 jours selon les disponibilités, après analyse du besoin.

Accessibilité

Les besoins d'aménagement sont étudiés avant la session avec notre référent handicap.

Ce que vous saurez faire à l'issue de la formation

Objectif 01

Expliquer le rôle de la mention RGE et des acteurs de la qualification.

Objectif 02

Identifier la qualification et le parcours de formation adaptés à l'entreprise.

Objectif 03

Définir le rôle du référent technique et son parcours.

Objectif 04

Établir le plan d'action et la liste des pièces du dossier.

Public visé et prérequis

Pour qui

Dirigeants et artisans du bâtiment. Futurs référents techniques. Assistants administratifs de l'entreprise.

Prérequis

Exercer dans le bâtiment. Aucune connaissance de la mention exigée.

Déroulement de la formation

Dates, horaires, lieu ou accès à distance sont confirmés dans la convocation. Le livret d'accueil, le règlement et les contacts utiles sont transmis avant la session.

Programme détaillé

01 | 02 | 03 | 04

7 heures · 4 séquences · programme adapté après positionnement

1 **La mention RGE et ses acteurs (1 h 45)**

2 **Choisir sa qualification et son parcours (1 h 45)**

3 **Le référent technique (1 h 45)**

4 **Préparer son dossier et ses contrôles (1 h 45)**

Méthodes pédagogiques et évaluation

Méthodes pédagogiques

Apports courts appuyés sur les référentiels publiés. Cas d'entreprises fictives. Travail individuel sur la situation de l'entreprise.

Évaluation des acquis

Pendant : cas corrigés en séance. En fin de formation : plan d'action relu et quiz final. Questionnaire de satisfaction à chaud.

Moyens et supports pédagogiques

Classe virtuelle en direct, support projeté. Connexion stable, webcam et micro. Plans et documents anonymisés, fournis par le formateur ou par l'entreprise.

Financement

Financement possible par l'entreprise ou son OPCO selon les règles applicables et après accord écrit. Aucune prise en charge n'est garantie avant cet accord.

NOVA ACADEMY - société par actions simplifiée (SAS) - SIRET 993 541 879 00017. Déclaration d'activité n° 76 34 14584 34. Cet enregistrement ne vaut pas agrément de l'État. Certification CERT_S0626_0811 délivrée par CEVA Solution, pour les actions de formation. Contact : contact@capsulecom-nova.fr.